

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 58,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,796,076	บาท
งบบุคลากร	รวม	10,059,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,840	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
<p style="text-align: center;">เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก อบต.แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>1. ค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท</p> <p>2. ค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
<p style="text-align: center;">เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>1. เงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>2. เงินประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วน</p>			

ตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท /คน รวม 2 คน จำนวน
12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท /คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน108,000 บาท <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>ค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร</p>	จำนวน	120,960 บาท

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,797,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แยก ดังนี้ (สำนักปลัด)			
1.ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท			
2.ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งรองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท			
3.ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 11 คน เป็นเงิน 1,330,560 บาท			
4.ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 120,960 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	7,056,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,448,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี แยกดังนี้ (สำนักปลัด) พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ. ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม			

2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด แยกดังนี้ (สำนักปลัด) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 5,600 บาท จำนวน 12 เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	235,200 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ดังนี้ เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร และอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)</p>	จำนวน	193,200 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน 2559

-พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

765,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำและปรับปรุง
เงินเดือน

แยกดังนี้ (สำนักปลัด) ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ.
ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561
ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,294,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง
พนักงานจ้าง (สำนักปลัด) แยกดังนี้

ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับที่ 3 ประกาศ ณ
วันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ
วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4)
ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558
-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ
วันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) แยกดังนี้</p> <p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	2,087,016	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	334,016	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
 เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ
 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
 ประจำองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
 กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้
 รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวย
 การการเลือกตั้งประจำองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า
 ตอบแทนนายอำเภอ

จำนวน 130,000 บาท

คำตอบแทนนายทะเบียนอำเภอ คำตอบแทนบุคคลภายนอก
 ที่ปฏิบัติงานในองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คำตอบแทน
 เจ้าหน้าที่ในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่า
 ตอบแทนเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนอำเภอ เป็นต้น ตาม
 หลักเกณฑ์ที่กำหนด

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

คำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชี
 รายชื่อผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้านและ
 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 เพื่อจ่ายคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
 บัญชีรายชื่อผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน
 และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน
รางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการ
ศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(สำนักปลัด)

จำนวน 52,016 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น
เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่องกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2558 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้
กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้
รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด
ราชการ
(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่
มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ
เงินค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าช่วยเหลือการ
ศึกษาบุตร
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	900,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่า
 ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 โฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
 จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
 กระจายเสียง โทรทัศน์

โรงแรมที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์
 ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
 ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
 ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
 แบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้าง
 ปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงาน
 ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
 เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
 ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อ
 ใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่า
 ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่า
 เครื่องโทรศัพท์พกพาในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติด
 ตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่ง
 ก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่
 27พฤษภาคม2541
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
 อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวัน
 ที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการ
 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
 7120
 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า
 จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกล
ผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน
กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเป็นการประชุม
ที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
การประชุมคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุม เพื่อนำผลจากการประชุมเป็น
แนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับ
ทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆหรือ
ซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหา
และรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน
หรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ ดังนี้

- 3.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 3.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะ
ทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง
การกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
 - 3.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
 - 3.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 3.5) การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะ
กรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะ
กรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะ
อนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงาน
ต่างๆ
 - 3.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3.7) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 3.8) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและ
หนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ

- แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมวันสำคัญทางราชการและรัฐ
พิธี เช่น ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ
ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหา
กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้
พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้
พวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ
วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ฯ วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรม
ราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ วันท้องถิ่นไทย และวันสำคัญ
ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเพื่อจัดกิจกรรม เข้า
ร่วมโครงการวันสำคัญต่างๆ ตามนโยบายของรัฐ นโยบาย
กระทรวงมหาดไทย หนังสือสั่งการของราชการและตามที่ได้
รับหมาย เช่น ค่าจัดซื้อธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์และเสาธง
ประดับบริเวณเกาะกลางถนน , จัดซื้อวัสดุตกแต่งสถานที่ ,
จัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร ค่าจัดซื้อ
เครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างประดับไฟ ค่าจ้าง
เหมาจัดการแสดงมโหรีสพสมโภช ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

คำรับรอง

จำนวน

20,000 บาท

คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือไปดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นไปเพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น ที่เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลหินสาว เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ที่ไปนิเทศงาน หรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล และอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่าย เกี่ยวกับการรับรอง (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกิจการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ
กำหนด ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์
การเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์/จัดซื้อบัตรเลือกตั้ง ค่าอุปกรณ์การ
เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วย
เลือกตั้ง(กปน)และเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง (สำนัก
ปลัด)

จำนวน 300,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
 - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว13 ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว96 ลงวันที่ 10 มกราคม 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)
หน้าที่ 242 ลำดับที่ 12

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยว
กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้
เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่ง
เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึก
อบรมกับหน่วยงานอื่น

จำนวน 100,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริม
สร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นฯ

จำนวน 15,000 บาท

(สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้
จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 239 ลำดับที่ 3

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการคุ้มครอง ดูแล อนุรักษ์พันธุกรรมพืช ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(สำนักปลัด)

จำนวน 15,000 บาท

เป็นไปตาม

- 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (3)(7)
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26มกราคม 2558
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 1810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 1810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- 6)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 241 ลำดับที่ 11

ค่าวัสดุ	รวม	390,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก</p>			

ตราช่าง ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปแปร หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขา
ตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ
โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์ก๊อปปี้ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
 ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป
พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์
และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอย
สคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออโรสเซนซ์ เบรกเกอร์
สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง
ฮอว์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ
 ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย
ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟ พ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ</p>		
<p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</p>		
<p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 		

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน รถบรรทุกน้ำ สำหรับเครื่องตัดหญ้า เลื่อยโซยนต์และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง

รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริง
เกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ
คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแครงร่อน
เบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยา
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์
พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ไบหรือผ้า
พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลก
คูน้ำ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นสัซซุม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้จเดือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลัดับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตซีทไฟดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าประปาสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล และค่าไฟฟ้าสำหรับทรัพย์สินที่อยู่ใน การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว หอ กระจายข่าว ไฟฟ้าสาธารณะ และน้ำประปา ค่าไฟฟ้าศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านหินฮาวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองยาว (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภท รายรับ -รายจ่ายงบประมาณ ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) (สำนักปลัด)

รวม

463,000 บาท

จำนวน

400,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)

เป็นไปตาม

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย

จำนวน

10,000 บาท

ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวง ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น เพื่อใช้ใน ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว (สำนักปลัด) เป็นไปตาม

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่าต่อ สัญญา/จดทะเบียน Domainname สำหรับเว็บไซต์ อบต. หินฮาว และให้หมายความรวมถึงรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า โทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น

ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้
 หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ
 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ที่เข้าประเภท
 รายจ่ายนี้

(สำนักปลัด)

เป็นไปตาม

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่าย ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	609,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	609,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,500บาท รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก
ปลัด)

จำนวน

3,500 บาท

- ชนิดบุพองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- มีเท้าแขนพลาสติก
- มีกลไกปรับระดับ สูง- ต่ำได้
- ขาเหล็กทรง 5 แฉก ชูโครเมียม พร้อมลูกล้อ
- ขนาดกว้าง 60Xลึก 64 X สูง 90 ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด
36,000 บีทียู
จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 45,500 บาท รายละเอียดดังนี้
(สำนักปลัด)

จำนวน

45,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม
2567

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บานจำนวน 2
หลังๆละ 6,600 บาท เป็นเงิน 13,200 บาท รายละเอียด
ดังนี้ (สำนักปลัด)

จำนวน

13,200 บาท

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก)
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม
2567

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 2 ประตู
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 2 ประตู
จำนวน 1

จำนวน

4,900 บาท

หลังๆละ 4,900 บาท เป็นเงิน 4,900 บาท รายละเอียดดังนี้
(สำนักปลัด)

- 1) ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต ทรงเตี้ย
- 2) แผ่นชั้นปรับระดับสูง-ต่ำ ได้ 2 แผ่น
- 3) ประตูบานเลื่อนกระจก เปิด - ปิด พร้อมกุญแจล็อก
- 4) ขนาด 4 ฟุต มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 118Xลึก 40 X สูง 87 ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) จำนวน 510,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)

ขนาด 3 เฟส 20 กิโลวัตต์ เป็นเงิน 510,000 บาท รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด)

- 1) แผงโซลาร์เซลล์(รับพลังงานจากแสงอาทิตย์)
- 2) Inverter (ตัวแปลงไฟฟ้ากระแสตรงเป็นกระแสสลับ)
- 3) รวมค่าติดตั้ง

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม(ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 20 ลำดับที่2

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 24,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท (สำนัก ปลัด)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
เครื่องละ 8,000 บาท (สำนักปลัด)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการดำเนินงานของศูนย์
ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปี
งบประมาณ 2569

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุน องค์การบริหารส่วนตำบลนาซ่า อำเภอหล่มเก่า
จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการ
ดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหล่มเก่า จังหวัด
เพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2569 (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2563

2)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 มาตรา 66

3)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา
16 (31)

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560

5)ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 2045 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 และแก้ไข
เพิ่มเติม

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 192
ลำดับที่ 3 และ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) แก้ไข (ครั้งที่
2/2566) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

<p>โครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2569 อุดหนุนอำเภอหล่มเก่า (ที่ทำการปกครองอำเภอหล่มเก่า) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปี งบประมาณ 2569 เพื่อดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลใน การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และเสริมสร้างความ สมานฉันท์ของคนในชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 20,000 บาท (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p> <p>2)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 มาตรา 66</p> <p>3)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 16 (31)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 2</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,422,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,346,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,346,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,662,540 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี แยกดังนี้ (กองคลัง) พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ. ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิ ได้รับตามกฎหมายกำหนด แยกดังนี้ (กองคลัง)</p>		

เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลประเภท
วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือน
ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล
(กองคลัง) ดังนี้ เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตาม
กฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งประเภท
อำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน 2559
-พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,507,200	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง
พนักงานจ้าง (กองคลัง) แยกดังนี้
ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	92,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองคลัง) แยกดังนี้			
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	1,032,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	307,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ ได้รับ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	72,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	515,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว (กองคลัง)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 240 ลำดับที่ 6</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

95,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าโฆษณา และเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
โทรทัศน์

โรงแรมหรู ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์
ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้าง
เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นภารกิจใน
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่
27พฤษภาคม2541
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวัน
ที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยธรรมชาติ
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก
ราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานจ้าง เช่น ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (กอง
คลัง)

จำนวน

40,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ฯลฯ ให้ผู้เข้า
รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู
งาน ทั้งกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงาน
จัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย
งานอื่น

(กองคลัง)

โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กร
บริหารส่วนตำบลหินฮาว เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 150,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
 กองการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท
 กองสาธารณสุข ตั้งไว้ 50,000 บาท

(กองคลัง)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 255 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
- 2)พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 4)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	110,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบปรือถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
 กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ลัดขังหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main
Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีท
ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต
ตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรมินิการ์ด (Card) เช่น
Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound
Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น
แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี
ดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
เตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองคลัง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเบิกจ่าย
ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน

รวม

44,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

44,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท เป็น
เงิน 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จำนวน

24,000 บาท

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 20,000 บาท เป็นเงิน
20,000 บาท (สองหมื่น)

จำนวน 20,000 บาท

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลผู้ได้รับคำสั่งและได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ไปประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 2 	จำนวน	100,000 บาท

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมชุด
ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล
หินฮาว ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า
ตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ
ดูงาน ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจัดกิจกรรมมรดก และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง เป็นต้น (สำนักปลัด)

เป็นไปตาม

- 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67
(4)
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 16
(29)
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว
4647 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2557
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)
หน้าที่ 195 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการซ้อมแผนการป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
ซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเช่น ค่า
อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้
จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก
อบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ายาน
พาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม
และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2557
- 2)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67
(4)
- 3)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 16
(29)
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4647 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 11

โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด
เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 2)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว627 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่2/2567 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันลดอุบัติเหตุและปฏิบัติตามกฎจราจร จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันลด
อุบัติเหตุและปฏิบัติตามกฎจราจร ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)
โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 2)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว627 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 193

โครงการให้ความรู้เรื่องฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้เรื่องฝุ่นละออง
ขนาดเล็ก PM 2.5 เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- 2)หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว627 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขา
ตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ
โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
 ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป

พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิมิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นอตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับบรรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น (สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจรรยาจรในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร บ้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) บ้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้าย

จราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,353,740	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,923,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,923,940	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,543,160	บาท
<p>1. เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 853,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ. ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ.2559</p> <p>--ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2559</p>			
<p>2. เงินเดือนครู ตั้งไว้ 1,690,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ ครูจำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ. ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ</p>			

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ดังนี้ เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน 2559</p> <p>-พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ 	<p>จำนวน</p> <p>126,000 บาท</p>

บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,134,780 บาท
----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา ค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- 2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2558
- 3)ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558
- 4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2559
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	78,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน

จ้าง เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว
 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
 โดยถือปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
 ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
 ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การ
 บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ (ฉบับที่ 2) ลง
 วันที่ 18 มิถุนายน 2558
 2.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตั้งไว้
 24,000 บาท (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย)
 เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
 จ้าง (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.
 ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว
 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
 ตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
 มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การ
 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ
 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา
 (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	429,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	69,800	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	33,800 บาท
1.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โดยถือปฏิบัติตาม		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตำแหน่งครู ตั้งไว้ 8,800 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โดยถือปฏิบัติตาม		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	198,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1542 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นฯลฯ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม

ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน ทั้งกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยถือปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าวัสดุ **รวม** **140,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด
กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ
บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน
ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติด
ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบปรือถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิมดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว
ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ
หมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข
ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน
กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์
ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ
หีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย
ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้
 ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
 ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ
 เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง
 รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
 คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
 ใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
 งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขา
 ตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
 แรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ
 โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ
 ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
 เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป
 พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
 สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเต
 อร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิ้งคอย
 ล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
 สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
 งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
 สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
 อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
 ปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง
 ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ
 ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่

ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนั้งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นส้อม กระเป๋าใส่กล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าขาที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)เมนบอร์ด(Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีท ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	22,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาวทั้งสองศูนย์(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาวทั้งสองศูนย์ และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่</p>			

มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,616,713	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,205,513	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,060	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	560,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่า จัดการเรียนการสอน(รายหัว) ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์ การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ดังนี้			
1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ตั้งไว้			
350,730บาท			
2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองยาว ตั้งไว้ 209,330 บาท			
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
-มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 197 ลำดับที่ 2			
ค่าวัสดุ	รวม	645,453	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	645,453	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) เด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และ เด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนสังกัดสพฐ. ในเขตตำบล จำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆละ 5 วัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใน เขตตำบล จำนวน 260 วัน (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม)			
เป็นไปตาม			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้ง			

งบประมาณรายจ่าย ร่องรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2568 (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 197
ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,411,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,411,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขต ตำบล	จำนวน	1,411,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันตาม โครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตตำบล ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองยาว , โรงเรียนบ้านหนองเล , โรงเรียนบ้านหินฮาว , โรงเรียนบ้าน ท่าผู่ , โรงเรียนบ้านภูผักไซ้ จำนวน 200 วัน (กองการ ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้ง งบประมาณรายจ่าย ร่องรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 201 ลำดับที่ 14			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็น ค่าจัดซื้อของขวัญ ค่าของรางวัล ค่าการแสดงของเด็ก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กนักเรียนและเด็กในชุมชน ตำบลหินฮาว</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 6</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,963,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,058,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,058,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	957,360	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี แยกดังนี้</p> <p> (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ดังนี้ เงินประจำตำแหน่ง</p>			

พนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนาจการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน 2559

-พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

918,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) แยกดังนี้ ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับที่ 3 ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) ประกาศ

ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ
วันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	140,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) แยกดังนี้</p> <p>เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 80,400 บาท</p> <p>เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการ เสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พนักงานขับรถ และพนักงานจัดเก็บขยะ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558</p> <p>-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว 141 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	905,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>			

ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	740,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	720,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างหมากำจัดขยะมูลฝอยและ		
สิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการที่ต้องใช้แรงงาน ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ		
1)กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลผู้ได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ เป็นต้น(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นฯลฯ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ปฏิบัติงาน ทั้งกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 155,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติด ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบปรือถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก งาน พวงมาลัย พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เล่นสัซซุม กระเป๋ากล้องถ่ายรูป บั๊ยไฟแจ้จเต็อนแบบ

ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
 ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
 เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี
 กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्मเมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์
 แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูป
 สีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
 เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
 ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวัน
 ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
 ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
 มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
 รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
 คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
 ใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
 งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน
 บันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
 เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์
 บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,

Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลัดับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีท ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	478,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	218,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	218,800	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจสุขภาพเบื้องต้น และให้ความรู้เรื่องสุขภาพจิต ในผู้สูงอายุ แก่ผู้สูงอายุในตำบลหินฮาว	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการตรวจสุขภาพเบื้องต้น และให้
ความรู้เรื่องสุขภาพจิต ในผู้สูงอายุ แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลหิน
ฮาว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภท
นี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.
2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 17)

โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	46,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกัน
โรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า หลอดฉีดยา
เข็มฉีดยา ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2523 ประกอบประกาศ
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อโรคติดต่อและอาการสำคัญ

(2) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.2535

(3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0891.3/ว 1203ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2558

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)

หน้าที่ 203 ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เป็นค่าเวชภัณฑ์ ค่าสื่อสารเคมีกำจัดลูกยุงลาย ทราเยอบีท ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันโรคต่างๆ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่น ที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน 100,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตาม

- (1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 203 ลำดับที่ 6

โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี

จำนวน 7,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนารี เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์ตามโครงการ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตัวละ 3 บาทต่อครั้ง ตามจำนวนสุนัขและแมว (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยปฏิบัติตาม

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 14

<p>โครงการให้ความรู้ด้านการแผ้วระวังและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญของท้องถิ่น แก่ อสม. ผู้นำหมู่บ้าน ตำบลหินฮาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านการแผ้วระวังและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญของท้องถิ่น แก่ อสม. ผู้นำหมู่บ้าน ตำบลหินฮาว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 203 ลำดับที่ 5</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อตามฤดูกาลแก่ประชาชนในตำบลหินฮาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อตามฤดูกาลแก่ประชาชนในตำบลหินฮาว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือ รายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 204 ลำดับที่ 13</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

โครงการให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ในทุกมิติแก่นักเรียนในตำบล หินฮาว จำนวน 10,000 บาท

หินฮาว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ในทุก มิติแก่นักเรียนในตำบลหินฮาว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือ รายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 19

โครงการให้ความรู้เรื่องสุขภาพปาก และภาวะโภชนาการแก่ ประชาชนในตำบลหินฮาว จำนวน 10,000 บาท

หินฮาว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้เรื่องสุขภาพปาก และภาวะโภชนาการแก่ประชาชนในตำบลหินฮาว เช่น ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือ รายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 16

<p>โครงการอบรมให้ความรู้ การส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้ป่วย เบื้องต้น แก่ อสม.ผู้นำหมู่บ้านตำบลหินฮาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพ ผู้ป่วยเบื้องต้น แก่ อสม.ผู้นำหมู่บ้านตำบลหินฮาว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ หรือ รายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) โดยถือปฏิบัติตาม (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557 (2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 18</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
--	-----------------------------

<p>งบเงินอุดหนุน</p> <p> เงินอุดหนุน</p> <p> เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p>	<p>260,000 บาท</p> <p>260,000 บาท</p>
---	-------------------------------------	---

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลหินฮาว เพื่อจ่าย เป็น เงินอุดหนุนดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนหมู่บ้านละ 20,000 บาท (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)			
โดยถือปฏิบัติตาม			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ. ศ.2563			
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 ,			
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ. ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 20			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและปัญหาความเดือดร้อน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตนอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณภัยฉุกเฉิน การจัดให้บริการสงเคราะห์ และจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการให้ความช่วยเหลือราษฎร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน และสาธารณภัยประเภทต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย/ปัญหาความเดือดร้อน ในด้านการดำรงชีพและด้านสังคมสงเคราะห์ เช่น ค่าอาหารจัดเลี้ยงค่าถูยงชีพ ค่าจัดซื้อหรือจัดหาน้ำสำหรับบริโภคและใช้สอยในที่อยู่อาศัย ค่าจัดหาสิ่งของในการดำรงชีพเบื้องต้น ค่าซ่อมแซมหรือก่อสร้างที่อยู่อาศัยประจำ ค่าเช่าบ้าน ค่าดัดแปลงสถานที่สำหรับเป็นที่พักชั่วคราว ค่าเครื่องนุ่งห่ม ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต รวมทั้งลงพื้นที่เยี่ยมบ้านตรวจสอบข้อเท็จจริงประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือ แก่ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อน/ผู้ประสบสาธารณภัย (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 13

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,066,730	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,681,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,681,940	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	899,940	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี แยกดังนี้ (กองช่าง) พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ดังนี้ เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน 2559

-พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,612,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง พนักงานจ้าง (กองช่าง) แยกดังนี้ ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างฉบับที่ 3 ประกาศ ณ

วันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ประกาศ ณ
วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4)
ประกาศ

ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ
วันที่ 12 ตุลาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	127,200	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
(กองช่าง) แยกดังนี้

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน	รวม	361,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
-----------	-----	-------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้
แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับ
อนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน
2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	166,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

116,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก
 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่
 ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
 โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือ
 สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ
 บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่า
 รับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
 ดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวง
 ภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองช่าง)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่
 27พฤษภาคม2541
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และ
 อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวัน
 ที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการ
 เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยธรรมชาติ
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
 7120
 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า
 จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
 ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอ
กราชอาณาจักร ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไป
ราชการ ฯลฯ (กองช่าง)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ฯลฯ ให้ผู้เข้า
รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม

ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน ทั้งกรณีองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้า
ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้า
รายการประเภทนี้ เป็นต้น (กองช่าง)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

ค่าวัสดุ รวม 190,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด
กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ
บรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน
ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจ่าง กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติด
ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบปรือถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข
ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน
กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์
ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ
หีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก
งาน พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กอง
ช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขา ตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และ ชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ สัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (กองช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

(กองช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ลบบงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีท ฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตติงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ(Hub) แผงวงจรถือเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี ดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา เตอร์ (Router) ฯลฯ

(กองช่าง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

23,790 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

23,790 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนัก
งาน จำนวน 1เครื่อง เครื่องละ 19,000 บาท เป็นเงิน
19,000 บาท (กองช่าง)

จำนวน

19,000 บาท

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องพิมพ์ All In One
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่องละ 4,790 บาท รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)
 -เครื่องพิมพ์ Inkjet Printer All In One
 -ถ่ายเอกสารความเร็วการพิมพ์มาตรฐาน ISO ขนาด A4
 - พิมพ์ขาวดำได้ 8.8 ภาพต่อนาทีและพิมพ์ภาพสีได้ 5.0 ภาพต่อนาที
 -รองรับการเชื่อมต่อ USB
 -รองรับ WI-FI และ WI-FI Direct
 -พิมพ์ไร่ขอบได้สูงถึงขนาด 4R
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

จำนวน 4,790 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

<p>โครงการรณรงค์การลด งด ถุงพลาสติก กล่องโฟมในร้านค้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการลด งด ถุงพลาสติก กล่อง โฟมในร้านค้าเช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ใน ประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยถือปฏิบัติตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ.2557 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 187 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกลดปริมาณขยะในครัวเรือน/ ชุมชนให้เหลือศูนย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกลด ปริมาณขยะในครัวเรือน/ชุมชนให้เหลือศูนย์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม) (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ.2557 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	15,000 บาท
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>โครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน/ชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับโครงการอบรมให้ความรู้การจัดการน้ำเสียในครัวเรือน/ชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 7</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<p>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p> ค่าใช้จ่าย</p> <p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส</p> <p> เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสในตำบลหินฮาว ครอบคลุมผู้ตกเกณฑ์จปฐ. TPMAP อาชีพการแปรรูปอาหาร การเพาะเห็ด การทำไม้กวาด ฯลฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p> โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p> (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p> (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 178 ลำดับที่ 10</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>	<p>110,000 บาท</p> <p>110,000 บาท</p> <p>110,000 บาท</p>
---	---	--

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้พิการ
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่
กลุ่มผู้พิการ ผู้ดูแลคนพิการ อาชีพการแปรรูปอาหาร แปรรูป
ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การทำไม้กวาด การเพาะเห็ด ฯลฯ
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกปฏิบัติ ค่า
อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตาม
ความจำเป็น (สำนักปลัด)

จำนวน

10,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตาม

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2566-พ.ศ.2570)

หน้า 178 ลำดับที่ 11

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้สูงอายุ
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่
กลุ่มผู้สูงอายุ อาชีพการแปรรูปอาหาร แปรรูปผลิตภัณฑ์
ทางการเกษตร การทำไม้กวาด การทำขนมไทย การทำ
น้ำยาล้างจาน ฯลฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (สำนักปลัด)

จำนวน

15,000 บาท

โดยถือปฏิบัติตาม

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า
178 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่
กลุ่มสตรีในตำบลหินสว อาชีพการแปรรูปอาหาร แปรรูป
ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การทำขนมไทย การทอผ้า ฯลฯ
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความ
จำเป็น (สำนักปลัด)
โดยถือปฏิบัติตาม
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า
177 ลำดับที่ 8

จำนวน

20,000 บาท

โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมและพัฒนา
ผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ผลิตภัณฑ์จากผ้าทอมือ ผ้ามัดย้อม
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความ
จำเป็น
(สำนักปลัด)
โดยถือปฏิบัติตาม
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า
177 ลำดับที่ 7

จำนวน

20,000 บาท

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลหินฮาว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลหินฮาว การพัฒนาศักยภาพสตรี ฯลฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)แก้ไข (ครั้งที่1/2567) หน้า7 ลำดับที่ 1

โครงการสร้างความเข้มแข็งโรงเรียนผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสร้างความเข้มแข็งโรงเรียนผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบล ฯลฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (สำนักปลัด)

โดยถือปฏิบัติตาม

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 216 ลำดับที่ 12

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	90,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เด็กเยาวชน ประชาชน ตำบลหินฮาว ประจำปี 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เด็กเยาวชน ประชาชน ตำบลหินฮาว ประจำปี 2569 รายละเอียดค่าใช้จ่าย เช่น ค่าชุดกีฬา ค่ากรรมการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมการแข่งขัน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 218 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	90,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	485,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการเข้าร่วมงานวัฒนธรรมไทหล่มชนมเส้นหล่มเก่า และเทศกาลอาหารสะอาด รสชาติอร่อย ประจำปี 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมงานวัฒนธรรมไทหล่มชนมเส้นหล่มเก่า และเทศกาลอาหารสะอาด รสชาติอร่อย ประจำปี 2569 เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจัดส่งนางงามเข้าประกวด ค่าการแสดง ค่าแต่งกาย ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการแสดง ค่าเช่าอุปกรณ์ ที่ใช้ในงานต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) แก้ไข(ครั้งที่1/2567) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	55,000 บาท

โครงการเข้าร่วมประเพณีการแข่งขันเรือยาว อำเภอหล่มเก่า ประจำปี พ.ศ.2568 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมประเพณีการแข่งขันเรือยาวอำเภอหล่มเก่า ประจำปี พ.ศ. 2568 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569) เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดแข่งขัน ค่าสมัคร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือเหรียญรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 12	จำนวน	200,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2568 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2568 (ปีงบประมาณ 2569) เช่น ค่าเวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง เครื่องเสียง ค่าแต่งกาย เงินรางวัลการประกวด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ที่ใช้ในงานต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่างๆ ที่ใช้ในการจัดงาน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 14	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการสืบสานงานประเพณีเข้าพรรษา ประจำปี 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานงานประเพณี เข้าพรรษา ประจำปี 2569 เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่า ตกแต่งขบวนแห่ ค่าจัดซื้อต้นเทียน สิ่งขทานฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 219 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>อุดหนุนโครงการร่วมงานมะขามหวานนครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี 2569</p>	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับเป็นเจ้าภาพ
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการร่วมงานมะขามหวาน
นครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี 2569 (กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 17

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

<p>อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเลี้ยงปี (บุญบั้งไฟ) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลหินฮาว เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเลี้ยงปี (บุญ บั้งไฟ) ประจำปี พ.ศ.2569 (กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม)</p>	จำนวน	65,000 บาท
--	-------	------------

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 15
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเครื่องจักรกลของ อบจ. เพชรบูรณ์ และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่าง)</p> <p>โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
งานก่อสร้าง	รวม	5,219,000	บาท
งบลงทุน	รวม	5,219,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,219,000	บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างโครงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองยาว	จำนวน	31,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองยาว ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 9.00 เมตร สูง 3.00 เมตร</p> <p>(ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม(ครั้งที่1/2568) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p>			

<p>01.โครงการต่อเติมโครงหลังคา อาคารสำนักงาน อบต.หินฮาว</p> <p>ว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมโครงหลังคา อาคารสำนักงาน อบต.หินฮาว หมู่ที่ 4 บ้านหินฮาว ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.10 เมตร จำนวน 67.3 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข(ครั้งที่2/2568) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	67,000 บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p>		
<p>01.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาน้ำคำ (นานายสร้อย) หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนา น้ำคำ (นานายสร้อย) หมู่ที่ 1 บ้านหนองยาว ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)</p>	จำนวน	385,000 บาท
<p>02. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาฟาก ห้วยเลียบบห้วยน้ำพุ หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาฟาก ห้วยเลียบบห้วยน้ำพุ หมู่ที่ 3 บ้านหินฮาว ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 700.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 30 (กองช่าง)</p>	จำนวน	399,000 บาท
<p>03. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชุมดินนา เทาใต้ หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชุมดินนา เทาใต้ หมู่ที่ 5 บ้านปลาฝา ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตาราง เมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 47 (กองช่าง)</p>	จำนวน	390,000 บาท

<p>04. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองไม้เกลือ หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองไม้เกลือ หมู่ที่ 6 บ้านท่าผู ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 55 (กองช่าง)</p>	จำนวน	390,000 บาท
<p>05. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกุดเข้-วังสีม หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกุดเข้-วังสีม หมู่ที่ 8 บ้านกุดเข้ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 440.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1/2567) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)</p>	จำนวน	251,000 บาท
<p>06.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 เชื่อมหมู่ที่ 1 ตำบลหินฮาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 เชื่อมหมู่ที่ 1 ตำบลหินฮาว หมู่ที่ 13 บ้านหนองเล ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 125 (กองช่าง)</p>	จำนวน	388,000 บาท
<p>07.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดหน้าบ้านนายคลอง ทองยิ่ง ถึง แยกทางหลวงหมายเลข 21 หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดหน้าบ้านนายคลอง ทองยิ่ง ถึง แยกทางหลวงหมายเลข 21 หมู่ที่ 2 บ้านหนองเล ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ รางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 50.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.55 เมตร พร้อมบ่อพัก 1 จุด (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)</p>	จำนวน	147,000 บาท

<p>08.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบ ตัวยู สายในบ้านบริเวณหน้าบ้านนางชิงทอง มุ่งเพียร หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก แบบตัวยู สายในบ้านบริเวณหน้าบ้านนางชิงทอง มุ่งเพียร หมู่ที่ 2 บ้านหนองเล ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ รางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.70 เมตร ยาว 36.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร (ตามแบบ อบ ต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข(ครั้งที่2/2568) หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</p>	จำนวน	101,000 บาท
<p>09.โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น ห้วยอีเลิศ หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้น ห้วยอีเลิศ หมู่ที่ 8 บ้านกุด แซ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร สันฝายสูง 1.20 เมตร (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)</p>	จำนวน	145,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>01.โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง โดยการเทคอนกรีตเสริม เหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-011 สายโนนผักเนา- วังห้ววังรู หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยาง โดยการเทคอนกรีต เสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-011 สายโนน ผักเนา-วังห้ววังรู หมู่ที่ 11 บ้านโนนผักเนา ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่1/2567)หน้าที่ 16 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	393,000 บาท

<p>02.โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง โดยการเทคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-011 สายโนนผักเนา-วังห้ววังรุ หมู่ที่ 12</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยาง โดยการเทคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-011 สายโนนผักเนา-วังห้ววังรุ หมู่ที่ 12 บ้านวังห้ว-วังรุ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1/2567) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	393,000 บาท
<p>03.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สายสามแยก - สะพาน หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สายสามแยก - สะพาน หมู่ที่ 4 บ้านหินฮาว ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 39.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 195.00 ตารางเมตร งานทางเชื่อมคอสะพาน 196.00 ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทางแบบเลขที่ ทถ -7-201) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่1/2568)หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	174,000 บาท
<p>04.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหินฮาว ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 83.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 415.00 ตารางเมตร งานทางเชื่อม 75 ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทาง แบบเลขที่ ทถ -7-201) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 36 (กองช่าง)</p>	จำนวน	220,000 บาท

<p>05.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-02 สายแยก ทล 21 บ้านท่าผู่-ภูฝักไซ หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-02 สายแยก ทล 21 บ้านท่าผู่-ภูฝักไซ หมู่ที่ 7 บ้านภูฝักไซ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 870.00 ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทาง แบบเลขที่ ทล -7-201) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)</p>	จำนวน	390,000 บาท
<p>06.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สายแยกไปป่าช้าบ้านน้ำขอบ หมู่ที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สายแยกไปป่าช้าบ้านน้ำขอบหมู่ที่ 9 บ้านน้ำขอบ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 94.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 376.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทาง แบบเลขที่ ทล -7-201) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่2/2568)หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	395,000 บาท
<p>07.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-009 สายน้ำขอบ-หนองหญ้าไทร หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น พช.ถ 128-009 สายน้ำขอบ-หนองหญ้าไทร หมู่ที่ 10 บ้านหนองหญ้าไทร ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 215.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 860.00 ตารางเมตร (ตามแบบ มาตรฐานงานทาง แบบเลขที่ ทล -7-201) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1/2567) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)</p>	จำนวน	396,000 บาท

<p>08.โครงการปรับปรุงระบบประปาคุ้มโรงเรียนบ้านภูฝักไซ่ (จุดที่ 2) หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาคุ้มโรงเรียนบ้านภูฝักไซ่ (จุดที่ 2) หมู่ที่ 7 บ้านภูฝักไซ่ ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ปรับปรุงระบบประปา โดยทำการติดตั้งระบบประปาและวางท่อส่งน้ำจากบ่อบาดาลไปหอลังประปาพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม ขนาด 1.5 แรงม้า (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข(ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	85,000 บาท
<p>09.โครงการปรับปรุงระบบประปาคุ้มหนองหญ้าไทร หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาคุ้มหนองหญ้าไทร หมู่ที่ 10 บ้านหนองหญ้าไทร ตำบลหินฮาว อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์ ปรับปรุงระบบประปา โดยทำการติดตั้งระบบประปาและวางท่อส่งน้ำจากบ่อบาดาลไปหอลังประปาพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม ขนาด 1.5 แรงม้า (ตามแบบ อบต.หินฮาว กำหนด) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข (ครั้งที่ 2/2568) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</p>	จำนวน	59,000 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 282 (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 5) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541 6) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 	จำนวน	20,000 บาท

ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544

7) คู่มือการตรวจสอบเงินสดเขยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติ
คณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐาน
งบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555

8) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110

ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เช่นการจัดหาหรือ ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร สนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำ ประสานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้อง			
(สำนักปลัด)			
โดยถือปฏิบัติตาม			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559			
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 214 ลำดับที่ 14			

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล เช่น วัสดุอุปกรณ์ เบี้ยประชุม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น (สำนักปลัด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -พ.ศ.2570) หน้าที่ 248 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,583,081	บาท
งบกลาง	รวม	21,583,081	บาท
งบกลาง	รวม	21,583,081	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	338,148	บาท

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ 329,148 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ

(สำนักปลัด)โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 2)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

2. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
ตั้งไว้ 9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

โดยถือปฏิบัติตาม

- 1)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- 2)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (สำนักปลัด) อ้างอิง: ข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2499 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 237 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	16,000,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เบี้ยยังชีพความพิการจำนวน 12 เดือน โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับ</p>	จำนวน	4,150,000 บาท

เบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน
(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557)
และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อ
เดือน

(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) (สำนัก
ปลัด)

อ้างอิง: ข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยัง
ชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2499 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินเบี้ยยังชีพ
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม
โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0810.6/ว
5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงิน
อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ
สนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง
สังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า
237 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยัง
ชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 12 เดือน ดำเนินการเพื่อรองรับการ
จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอด
ส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่
เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่
สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มี
สิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (สำนัก

ปลัด)

อ้างอิง: ข้อมูลระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามหนังสือ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570) หน้า 238 ลำดับที่ 4

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

(สำนักปลัด, กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ.

2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวัน

ที่ 6 มิถุนายน 2559

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/

ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่ง
ประเทศไทยและค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามข้อบังคับของสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่ง
ประเทศไทย และข้อบังคับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.

2555

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. จำนวน 554,000 บาท
บ.ท.)

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ในอัตรา ร้อยละ 2 ของรายได้ประจำ
ปีงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ไม่รวมรายได้พันธบัตรเงินกู้ เงิน
ที่มีผู้กู้ให้และเงินอุดหนุน) (สำนักปลัด) โดยถือปฏิบัติ

1) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14
สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14
สิงหาคม 2558

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 1264 ลง
วันที่ 30 พฤษภาคม 2557

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการ
ส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

5) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่8) พ.ศ.2556

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่4)พ.ศ.2563

7) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

8) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/022 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน
2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

143,933 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สป
สช.) ตำบลหินฮาว ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับ
จัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โดยถือปฏิบัติตาม

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว
1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

2)ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3)พ.ศ.2565

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0891.4/ว2502
ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553