



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ๐๕๖-๙๑๗๒๓๓

ที่ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

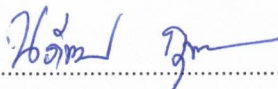
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

ตามองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ได้จัดทำแผนเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ได้รับการพัฒนาพัฒนาศักยภาพสามารถปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรมตอบสนองนโยบายของภาครัฐ นโยบายของผู้บริหารมุ่งปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นหน่วยงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

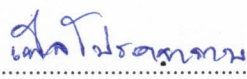
งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ได้ดำเนินงานตามแผนดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดด้านงบประมาณรวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการพัฒนาบุคลากรเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


ลงชื่อ..........ผู้ขออนุญาต

(นางสาวนัทสวรรณ กุลสง)

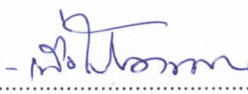
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด..........

ลงชื่อ


(นางสาวมัทญา บุญชู)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.หินฮาว..........

ลงชื่อ


(นายปรีดา ปานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายก อบต.หินฮาว..........

ลงชื่อ

(นางสุภาวดี เพ็งธงชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ผลการดำเนินงานแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
				ตั้งจ่าย	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
ยุทธศาสตร์ ๑. ปุจฉาสูทสูท คำนิยมคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน							
๑.๑	สร้างจิตสำนึก และส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	๑. โครงการส่งเสริมเข้าวัดฟังธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. กิจกรรมจัดทำแผ่นพับให้ความรู้ ด้านระเบียบวินัย การประชุมชี้แจง การปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามระเบียบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๑.๒	ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ความดี ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ	๑. โครงการคัดเลือกบุคคลากรดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. โครงการคัดเลือกบุคคลากรดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๑.๓	ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ความดี ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ	๑. โครงการคัดเลือกบุคคลากรดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. โครงการคัดเลือกบุคคลากรดีเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	

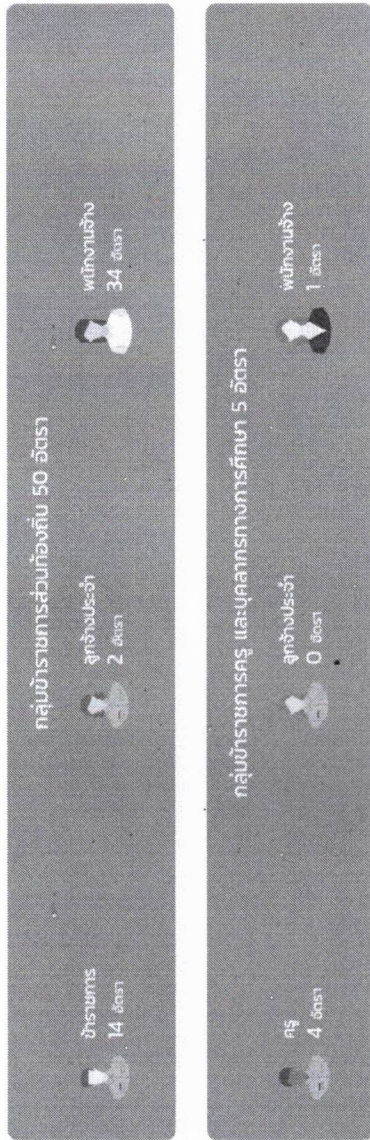
ผลการดำเนินงานแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
				ตั้งจ่าย	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
ยุทธศาสตร์ ๒. รวมพลังแผ่นดิน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต							
๑. ประชามติผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตและประเพณีนิยมของข้าราชการ	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการทำงานที่ราชการและต่อต้านการทุจริต	- ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบวินัย การปฏิบัติหน้าที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	
๒. พัฒนาช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้สะดวกหลากหลายและปลอดภัย	ดำเนินการจัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและหน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	จัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ร้องเรียนโดยการทำเป็นหนังสือส่งมาที่ทำการ อบต. หินฮาว โดยตรง ๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์สายตรงถึง นายก.อบต. ๓. ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ อบต. หินฮาว ๔. มีกล่องรับร้องเรียนร้องทุกข์ ๕. มีเฟซบุ๊กรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	
๑. ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ ตรวจสอบได้	๑. ดำเนินการปฏิญาณตนและแสดงเจตจำนงสุจริตต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ	- คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร่วมกันยื่นหน้าเสาธงร้องเพลงชาติและปฏิญาณตนแสดงเจตจำนงสุจริตต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ	๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	-	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ			หมายเหตุ
				ตั้งจ่าย	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต							
	๒. กลุ่มงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร	- สำนัก/กองทุกกอง ได้ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานตามที่ได้วางแผนไว้ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต							
๑. ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐาน จรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน	จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และคุณธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	- ประชาสัมพันธ์ ตีตบอวดแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ แลพนักงานจ้างปฏิบัติตามประกาศ มาตรฐานจรรยาบรรณ และคุณธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	
๒. มีระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ เพื่อลดการทุจริต และประพฤตินิชอบ เป็นการป้องกันการปราบปรามการทุจริต	เผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการฯ ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.หินฮาว ตีตบอวด ประชาสัมพันธ์ ทำแผ่นพับแจกให้ความรู้	- ให้ความรู้ ประชุมชี้แจง ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด อบต.หินฮาวทราบ และถือปฏิบัติให้สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเสา



รายการ	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวนบุคลากรทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับพัฒนา	หมายเหตุ
การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรตามต้องการต่อการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานที่ตนเองปฏิบัติงาน	๔๒	๕๕	๗๖.๓๖	

๑.๓ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหินขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากผลการดำเนินงานตาม แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลหินขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานในภาพรวมสามารถดำเนินการเป็นตามแผน แต่ยังมีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ/แนวทาง ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค

๑. พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดยังไม่ได้รับการฝึกอบรมที่ตรงตามสายงานได้ครบถ้วน เนื่องจาก พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ไม่สะดวกเดินทางไปอบรมในต่างจังหวัดที่มีระยะเวลาอบรม ๒ – ๓ วัน
๒. การดำเนินการกิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินขาวจัดขึ้น บุคลากรในสังกัดไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม / โครงการได้ เนื่อง มีภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบครอบครัว
๓. กิจกรรม / โครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินขาวจัดทำขึ้นยังมีเนื้อหาไม่ครอบคลุมทุก ตำแหน่ง
๔. การปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถที่ตรงตาม เฉพาะตำแหน่ง

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดส่งบุคลากรไปอบรมตามสายงานให้ได้มากที่สุด
๒. ให้จัดกิจกรรม / โครงการต่าง ในวันหยุด วันเสาร์ และวันอาทิตย์ เพื่อให้พนักงานทุกคน สามารถเข้าร่วมได้
๓. พิจารณารับโอนย้าย นักตรวจสอบภายในเพื่อมาสังกัดหน่วยตรวจสอบภายในตามโครงสร้างใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปี ๒๖๗ -๒๕๖๙ ที่ว่าง
๔. ส่งเสริมให้พนักงานเจ้าหน้าที่อบรมผ่านออนไลน์