

## รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง  
ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล  
การประเมินสมรรถนะ

#### ๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ

๑.๑ ผู้ประเมินจะพิจารณาจากสมรรถนะที่ลงตัวทำการประเมินและให้คะแนนลงในแบบประเมินสมรรถนะ ก่อนที่จะพิจารณาสมรรถนะตัวต่อไป จนครบทุกตัว

๑.๒ ในการประเมินสมรรถนะตัวหนึ่ง ๆ ให้พิจารณารายละเอียดที่กำหนดไว้ในพฤติกรรมสมรรถนะแต่ละระดับ โดยไล่ระดับที่ ๑ เป็นต้นไป พิจารณาผู้ถูกประเมินนั้น ๆ มีพฤติกรรมซึ่งแสดงสมรรถนะระดับดังกล่าวหรือไม่ ถ้ามีให้พิจารณาไล่ไปยังระดับสมรรถนะที่สูงกว่า โดยหยุดที่ระดับสมรรถนะในระดับที่สูงที่สุดที่ผู้ถูกประเมินนั้น ๆ แสดงออกซึ่งพฤติกรรมสมรรถนะนั้นได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์

๑.๓ ดำเนินการประเมินสมรรถนะจนครบทุกตัว

๑.๔ คำนวณราคาค่าความแตกต่างระหว่างระดับของสมรรถนะ ที่สังเกตพบกับระดับของสมรรถนะที่คาดหวังโดยสังเกตพฤติกรรมสมรรถนะในแต่ละระดับ ในฐานะมาตรวัดการประเมินสมรรถนะคือการประเมินว่าผู้ถูกประเมินนั้น ๆ มีพฤติกรรมสมรรถนะในระดับที่สูงกว่า เท่ากับ หรือต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวังและแปลงผลการประเมินดังกล่าวออกเป็นค่าคะแนนการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๐ คะแนน	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน
สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่คาดหวัง
๓ ระดับ	๒ ระดับ	๑ ระดับ	

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ  
ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)  
จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลหินขาว เราสามารถแบ่งเป็นพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำดังนี้

**พฤติกรรมที่ควรกระทำ Dos ทางจริยธรรม**

- ๑.จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ
- ๒.แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๓.นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ๔.สนับสนุนมีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน
- ๕.มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า

**พฤติกรรมที่ไม่ความกระทำ Dos'ts ทางจริยธรรม**

- ๑.ไม่ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
- ๒.ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๓.ไม่ลบหลู่ ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
- ๔.ไม่ขัดขวางการทำงานบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
- ๕.ไม่กระทำให้เกิดการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ

**พฤติกรรมการปฏิบัติตนของพนักงานที่ควรกระทำ Dos**

- ๑.ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล
- ๒.มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ
- ๓.แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน มีจิตอาสา
- ๔.ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผล
- ๕.ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- ๖.อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗.เสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม

**พฤติกรรมการปฏิบัติตนของพนักงานที่ควรกระทำ Dos'ts**

- ๑.ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายกระทำผิด
- ๒.ไม่ปฏิบัติตามในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
- ๓.ไม่ประพฤดิเสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
- ๔.ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหาย
- ๕.ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่อำนาจประโยชน์ต่อนักการเมือง หรือพรรคการเมือง
- ๖.ไม่ละเลย เพิกเฉยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชน
- ๗.ไม่แสดงกิริยาอันเป็นการคุกคามทางเพศ

**๓.สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม**

พฤติกรรมทางจริยธรรมในแต่ละระดับตำแหน่ง สรุปรูปแบบพฤติกรรมตามที่คาดหวังของข้าราชการ

๑. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบ

๒. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยที่ต้องได้รับคำสั่งแนะจากผู้บังคับบัญชา

๓. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยสามารถหาวิธีการแก้ไขได้เองไม่ต้องการคำสั่งแนะ

๔. การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างและชักชวนให้ผู้อื่นปฏิบัติ

๕. การให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางได้

๖. การมีนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุน หรือให้งบประมาณ

๗. การวางกรอบและสร้างวัฒนธรรมในองค์กรในการยึดจริยธรรมเป็นที่ตั้ง

**๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล**

**๑. มาตรการเชิงรุก**

๑.๑ การฝึกอบรม เป็นให้ความรู้ หรือรณรงค์ส่งเสริมจริยธรรม

๑.๒ การฝึกอบรมเชิงป้องกัน ทั้งการป้องกันและแก้ไขปัญหา

๑.๓ การบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล สามารถกำหนดได้ง่ายและสำเร็จ

๑.๔ การนำจริยธรรมไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานนำมาใช้ในทางกฎหมายเพียงแต่ดำเนินการให้ความโปร่งใส

๑.๕ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นจริยธรรม (สมรรถนะ/ค่านิยม)

**๒. มาตรการเชิงรับ**

๒.๑ การฝึกอบรม เพื่อแก้ไขพฤติกรรม

๒.๒ การใช้มาตรการทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (ทางวินัย/กฎหมาย)

**๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ**

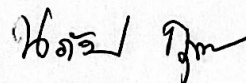
ข้อเสนอแนะ

๑. ควรผลักดันให้จริยธรรมเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๒. วางระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่มีธรรมาภิบาล

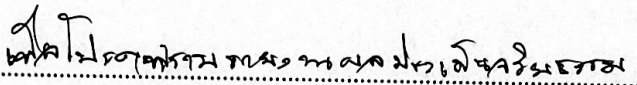
๓. การพัฒนาผู้นำที่มีความเชื่อและน่าไว้วางใจในด้านความรู้ความสามารถด้านการมีจริยธรรมความ

ชื่อสัตย์

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวนภัสวรรณ กุลสง)

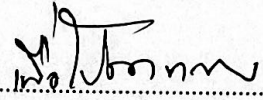
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

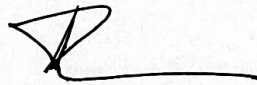
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด ..... 

มัทธา

(นางสาวมัทธา บุญชู)

หัวหน้าสำนักปลัด

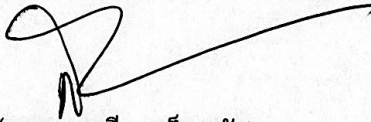
ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว ..... 



(นายปรีดา ปานันท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว .....



(นางสุภาวดี เฟื่องธงชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว