

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว

โทรศัพท์ : ๐๕๖-๙๑๗๒๓๓

โทรสาร : ๐๕๖-๙๑๗๓๒๔

เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว www.hinhao.go.th

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ระเบียบ

๑. ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว พ.ศ.๒๕๓๗ ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่

๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและเสนอปลัด อบต.พิจารณา

(ระยะเวลา ๑ วัน)

๓. ปลัด อบต.พิจารณาอนุมัติ

(ระยะเวลา ๑ วัน)

๔. เจ้าหน้าที่ประสานไปยังเจ้าหน้าที่
เพื่อจัดส่งน้ำ กรณีรถบรรทุกน้ำว่าง

จะดำเนินการจัดส่งน้ำได้ทันที

(ระยะเวลา ๑ วัน)

๕. เสร็จสิ้นภารกิจรายงานให้ผู้บริหารทราบ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๕. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

-ไม่มี

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหินฮาว โทรศัพท์ : ๐๕๖-๙๑๗๒๓๓

หรือเว็บไซต์ www.hinhao.go.th

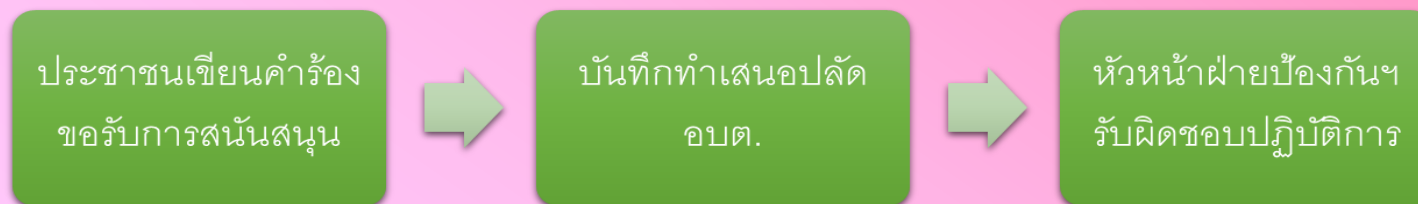
ผังแสดงรายละเอียดและระยะเวลาการขอสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ ๕ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑ วัน

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ ชั่วโมง